муниципальное казённое
общеобразовательное
учреждение
Больше-Изыракская средняя
общеобразовательная школа
Маслянинского
муниципального округа
Новосибирской области
ОГРН 1025405426056
ИНН 5431105871

ПРИКАЗ № 26/2-УВР

01.09.2026 г.

Об организации питания в МКОУ Больше-Изыракской СОШ на 2026-2027 учебный год

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания обучающимся образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся учреждения за счёт средств бюджета и средств родителей (законных представителей).
2. Назначить ответственными за организацию питания в ОО Маурер Елену Анатольевну.
3. Ответственному за организацию питания:
3.1. Организовать в учреждении постоянно действующую систему контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи.
3.2. Организовать просветительскую работу совместно с врачом, педагогами, с учащимися о необходимости получения горячего питания. Знакомить педагогов, родителей на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях о состоянии питания в школе, в том числе посредством школьных СМИ.
3.3. Организовать работу по питанию в связи с особенностями здоровья ребёнка:
3.3.1. Проконсультировать родителей о наличии необходимых документов:
3.3.2. Справка от лечащего врача, подтверждающая заболевание ребёнка;
3.5.3 Заявление об организации питания в связи с особенностями здоровья;
3.5.4. Строй Яне Вячеславовне выставлять меню на сайт ОО.
4. Предоставить горячее питание за счёт средств бюджета по следующим категориям обучающихся 1-11 классов:

экономической деятельности (ОКПД2)	
Класс программного обеспечения по классификатору, утвержденному приказом от 22.09.2020 № 486	09.11 Средства управления содержимым (CMS), сайты и портальные решения
Регистрационный номер ФИПС	2020665452Дата регистрации27.11.2020
Регистрационный номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (ЕРП)	Реестровая запись №9867 от 25.03.2021
Совместимость с браузерами, входящими в ЕРП	Все
Назначение	Создание статических сайтов любой сложности.
Краткое описание	Конструктор школьных сайтов предназначен для создания и ведения сайтов статических сайтов любой сложности с подключением внешних динамических компонентов. В состав Конструктора включено 180 шаблонов. Возможно создание и подключение пользовательских шаблонов. Конструктор содержит WYSIWYG редактор веб-страниц, позволяющий вставлять и редактировать таблицы, изображения, фреймы, скрипты, ссылки и т.д. Конструктор создает сайт с неограниченным числом страниц. В Конструктор встроены механизмы создания специализированных веб страниц: новости, универсальная, фотоальбом, тексты, расписание, витрина и др., а также средств для связи с поисковыми системами. Конструктор формирует модуль контекстного поиска по сайту, а также автоматически создаёт версию для слабовидящих. Включен в раздел Образование.
Адрес страницы сайта правообладателя	https://edusite.ru/

П 4.2.3. СОЗДАНИЕ И ВЕДЕНИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГА

Полное наименование	Netfolio
Альтернативное наименование	Портфолио педагога
Правообладатель	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "Е-ПАБЛИШ"
Компонент программного комплекса	нет
Код по общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности Ок 034-2014 "ОК 034-2014 (КПЕС 2008). (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (ред. от 10.10.2025)	58.29.2 Обеспечение программное прикладное на электронном носителе.
Класс программного обеспечения по классификатору, утвержденному приказом от 22.09.2020 № 486	09.11 Средства управления содержимым (CMS), сайты и портальные решения
Регистрационный номер ФИПС	2021612695Дата регистрации24.02.2021
Регистрационный номер в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (ЕРП)	Реестровая запись №11577 от 24.09.2021
Совместимость с браузерами, входящими в ЕРП	Все
Назначение	Создание персонального профессионального портфолио педагогов в форме персонального сайта и печатной версии в режиме SaaS.
Краткое описание	Данные заполняются по разделам со смартфона и/или компьютера. Предусмотрены версии для портфолио: 1. Руководителя образовательной организации; 2. Учителя; 3. Воспитателя; 4. Педагога доп. образования;

Документ подписан на ЭП "РТС-тендер"
Договор №u33630-1.1
Страница 9 из 11

1. Дети из малообеспеченных семей
2. Дети — инвалиды
3. Дети из многодетных семей
4. Дети из семей, принимающих участие в СВО
5. Дети с ограниченными возможностями здоровья
6. Организовать работу для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, обучение которых организовано на дому по компенсационной выплате родителям (законным представителям) обучающихся в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 22.06.2021 №240-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 №253-п»

6.1. Проконсультировать родителей о наличии необходимых документов:

6.1.1. Одному из родителей(законныхпредставителей), предоставить следующие документы:

б.1.2.Справку, подтверждающую статус «ОВЗ» или «Ребёнок- инвалид»;

б.1.3.Медицинское заключение из поликлиники о получения образования на дому по медицинским показаниям.

б.1.4.Написать заявление на компенсационную выплату у ответственного за питание по школе.

б.1.5.Указать в заявлении банковский счёт для перечисления денежных средств.

б.1.б.Денежная компенсация начисляется с учетом учебных дней за истекший месяц, а также нормативов расходов на обеспечение бесплатным питанием, установленных Правительством Новосибирской области в размере:

- для учащихся в возрасте от 7 до 11 лет включительно — 191,5 рубль в день;
- для учащихся в возрасте от 12 лет и старше — 217,2 рубля в день.

б.1.7.Выплата денежной компенсации предоставляется в заявительном порядке до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств па банковский счет родителя (законного представителя), указанный в Заявлении.

6.2. Не допускается одновременное предоставление горячего питания и выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период.

Классным руководителям 1-11 классов:

6.3. Обеспечить дежурство в столовой, соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов учащимися класса.

6.4. Проводить информационную работу среди учащихся и их родителей по организации питания в классе.

6.5. Доводить до сведения родителей учащихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

7. Членам бракеражной комиссии активизировать контроль качества

пищи и санитарного состояния пищеблока.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.директора Щепина Н.А.

С приказом ознакомлены: